

IZU INSTITUT ZA JAVNO ZDRAVSTVO
REPUBLIKE SRPSKE

ЈЗУ ИНСТИТУТ ЗА ЈАВНО ЗДРАВСТВО
РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

PUBLIC HEALTH INSTITUTE
OF THE REPUBLIC OF SRPSKA

IB: 400967610001 • MB: 1752642 B • S 45-00 • Z.R: 552-000-0000 5787 6S Addiko Bank a.d. • Z.R: 562-100-80000177-50 NLB banka a.d. Banja Luka

**ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА НАБАВКУ ЛАБОРАТОРИЈСКЕ ОПРЕМЕ**

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ
БРОЈ НАБАВКЕ 500-5219-2/22**

**В.Д. ДИРЕКТОРА
Костадин Васић, дипл. правник**

Костадин Васић



Јун, 2022. године

Вин

САДРЖАЈ

1. ОПШТИ ПОДАЦИ	3
1.1. Подаци о Уговорном органу	3
1.2. Подаци о особама задуженим да воде комуникацију у име Уговорног органа са понуђачима:	3
1.3. Попис привредних субјеката са којима је Уговорни орган у сукобу интереса	3
1.4. Редни број набавке	3
1.5. Подаци о поступку јавне набавке	3
2. ИНФОРМАЦИЈЕ О ТЕНДЕРСКОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ	3
3. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ	4
3.1. Опис предмета набавке	4
3.2. Количина предмета набавке.....	5
3.3. Техничка спецификација.....	5
3.4. Мјесто испоруке робе	11
4. УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ ПОНУЂАЧА	11
4.1. Лична способност понуђача.....	11
4.2. Способност за обављање професионалне дјелатности.....	12
4.3. Техничка и професионална способност	13
4.4. Група понуђача	13
5. ПОДАЦИ О ПОНУДИ	14
5.1. Начин припреме понуде	14
5.2. Садржај понуде.....	14
5.3. Начин доставе понуда.....	15
5.4. Допуштеност доставе алтернативних понуда	15
5.5. Цијена понуде	15
5.6. Начин одређивања цијене понуде.....	16
5.7. Валута понуде	16
5.8. Критериј за додјелу уговора.....	16
5.9. Цијена коју наведе понуђач.....	17
5.10. Рок важења понуде.....	17
6. ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ	17
6.1. Мјесто, датум и вријеме пријема понуда	17
6.2. Мјесто, датум и вријеме отварања понуда	17
6.3. Нацрт уговора	18
7. ОСТАЛИ ПОДАЦИ	18
7.1. Гаранција за озбиљност понуде = не захтијева се	18
7.2. Гаранција за добро извршење посла	18
7.3. Доношење одлуке о исходу поступка јавне набавке	18
7.4. Закључивање уговора и подуговарање	18
7.5. Заштита права понуђача.....	19
7.6. Повјерљиве информације.....	19
7.7. Измјена, допуна и повлачење понуда	20
7.8. Неприродно ниска понуђена цијена	20
7.9. Појашњење понуда.....	21
7.10. Исправка рачунских грешака	21
7.11. Сукоб интереса	21
7.12. Поука о правном лијеку.....	21
8. АНЕКСИ	22

1. ОПШТИ ПОДАЦИ

1.1. Подаци о Уговорном органу

Уговорни орган:	ЈЗУ Институт за јавно здравство Републике Српске
Адреса:	Јована Дучића 1, 78000 Бања Лука, Република Српска
ИДБ:	4400963610001
Телефон:	051/491-600
Факс:	051/215-751
Веб адреса:	www.phi.rs.ba

1.2. Подаци о особама задуженим да воде комуникацију у име Уговорног органа са понуђачима:

Контакт особе:	Бојана Пузигаћа	Сава Станивук
Телефон:	051/491-602	051/491-640
Факс:	051/215-751	051/215-751
е-маил:	bojana.puzigaca@phi.rs.ba	sava.stanivuk@phi.rs.ba

- 1.2.1. Понуђачи се упозоравају да све информације у вези са поступком јавне набавке (увид и преузимање тендерске документације, захтјев за појашњење и друге информације) могу да добију искључиво од надлежних контакт особа, у противном други начин кореспонденције Уговорни орган не сматра валидним.
- 1.2.2. Уговорни орган објављује тендерску документацију, истовремено са објавом обавјештења о набавци, у систему „е-набавке“, у складу са чланом 55. ЗЈН БиХ (Службени гласник БиХ, 39/14), Упутством о условима и начину објављивања обавјештења и достављања извјештаја у поступцима јавних набавки и информационом систему „е-набавке“ (Службени гласник, 90/14) и Упутством о допунама упутства о условима и начину објављивања обавјештења и достављања извјештаја у поступцима јавних набавки и информационом систему „е-набавке“ (Службени гласник, 53/15).
- 1.2.3. Понуђачи морају преузети тендерску документацију са портала јавних набавки.
- 1.2.4. Постављање захтјева за појашњење тендерске документације и одговора са појашњењем може се извршити само у форми и на начин како је дефинисано у систему „е-набавке“.

1.3. Попис привредних субјеката са којима је Уговорни орган у сукобу интереса

За овај поступак набавке нема привредних субјеката са којима је Уговорни орган у сукобу интереса.

1.4. Редни број набавке

- 1.4.1. Број набавке: 500-5219-2/22
- 1.4.2. Број претходног информативног обавјештења: није објављено.
- 1.4.3. Редни број набавке у Плану јавних набавки: рб. 1 под робе

1.5. Подаци о поступку јавне набавке

- 1.5.1. Врста поступка набавке: отворени поступак
- 1.5.2. Процијењена вриједност набавке: 240.800,00 КМ без ПДВ-а
Процијењена вриједност набаве по лотовима је наведена у тачки 3.1.3.
- 1.5.3. Уговорни орган ће закључити уговор са једним добављачем
- 1.5.4. Период на који се закључује уговор: до коначне испоруке уговорене робе
- 1.5.5. Врста уговора: робе

2. ИНФОРМАЦИЈЕ О ТЕНДЕРСКОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

- 2.1. Рок за преузимање Тендерске документације са Портала јавних набавки је назначен у Обавјештењу о набавци.
- 2.2. Уговорни орган може у свако доба измјенити или допунити тендерску документацију под условом да се све измјене или допуне доставе заинтересованим понуђачима исти дан, а најкасније 5 дана прије датума који је одређен као рок подношења понуда. Извршена измјена биће саставни дио тендерске документације.

- 2.3. У случају да такве измјене подразумијевају суштинску промјену предмета набавке, уговорни орган ће продужити рок за пријем понуда у зависности од сложености предмета набавке. Рок за продужење не може бити краћи од 7 дана.
- 2.4. Заинтересовани понуђачи могу тражити појашњење тендерске документације од Уговорног органа у писаној форми, и то благовремено, а најкасније 10 дана прије истека рока за подношење понуда, искључиво преко Портала јавних набавки.
- 2.5. Уговорни орган ће припремити одговор који ће бити доступан на Порталу јавних набавки свим понуђачима који су преутели тендерску документацију, у року од 3 дана, а најкасније у року од 5 дана прије истека рока за достављање понуда. Ако одговор уговорног органа доводи до измјена тендерске документације и те измјене од понуђача захтијевају да изврше знатне измјене и/или да прилагоде њихове понуде, уговорни орган дужан је да продужи рок за подношење понуда најмање за 7 дана.

3. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

3.1. Опис предмета набавке

- 3.1.1. Предмет овог поступка је набавка лабораторијске опреме за потребе ЈЗУ Института за јавно здравство Републике Српске, како је дефинисано у Техничкој спецификацији.
- 3.1.2. Ознака назива из ЈРЈН: 38000000-5 Лабораторијска, оптичка и прецизна опрема (осим наочара).
- 3.1.3. Предмет набавке је подијељен на лотове. Подјела је извршена на сљедећи начин:

ЛОТ	НАЗИВ ЛОТА	ПРОЦИЈЕЊЕНА ВРИЈЕДНОСТ (КМ)
1	Високопритисни течни хроматограф (HPLC)	97.000,00
2	Микроталасна пећ - систем за дигестију узорака	57.000,00
3	Систем за хидролизу узорака (6 мјеста)	12.000,00
4	Пећ за жарење	8.000,00
5	Водено купатило са држачима	2.000,00
6	Аутоклав	15.000,00
7	Микроскоп	2.800,00
8	Сервисни дијелови за апарат AIR IDEAL	2.000,00
9	Лабораторијска грејна плоча	2.500,00
10	Комбиновани мултиметар за мјерење pH	2.500,00
11	Лабораторијски дигестор	10.000,00
12	Сигурносни ормари за хемикалије	3.000,00
13	Аналитичка вага и тегови	4.000,00
14	Антивибрациони сто	1.000,00
15	Лабораторијски турбидиметар	4.000,00
16	UV/Vis спектрофотометар	18.000,00

Подјела на лотове је извршена у оквиру предмета набавке, према сродности и одговара истој категорији из ЈРЈН.

Понуђачи могу дати понуду за један лот, више лотова или за све лотове али за све ставке унутар једног лота.

У понуди унутар лота морају бити понуђене све ставке на начин како је дефинисано техничком спецификацијом, која је саставни дио тендерске документације као Анекс број 2.

Понуђач за сваки лот може доставити само једну понуду.

Уговор се закључује за сваки лот посебно, а ако је један понуђач најуспјешнији за два или више лотова уговорни орган ће закључити један уговор за све лотове на којима је понуђач побједник.

3.2. Количина предмета набавке

Количина предмета набавке је назначена у техничкој спецификацији.

3.3. Техничка спецификација

ЛОТ 1: Високопритисни течни хроматограф HPLC (Институт Бања Лука, Служба за санитарну хемију)

ств.	опис	јед. мјере	количина
1	<p>Течни хроматограф са квартерном пумпом, diode array (DAD) детектором, флуороцентним детектором (FLD), темперираном пећницом за колоне, аутоињектором и фотохемијским реактором за дериватизацију афлатоксина Квартерна пумпа: Подесив распон протока: 0,001 - 10 mL/min, с помацима од 0,001 mL/min Притисак (радни распон): до 600 бара при протоку до 5 ml/min или боље до 200 бара при протоку до 10 ml/min или боље Прецизност протока: $\leq 0,07\%$ RSD Тачност протока: $\pm 1\%$ Composition/proportioning прецизност(precision): $<0,2\%$ RSD pH распон: 1,0 – 12,0 или боље Волумен кашњења: $\leq 900\ \mu\text{l}$ Сензор цурења мобилне фазе Дегасер: Интегрисани или одвојени Број канала: 4 или више Волумен канала: 650 μl или више Аутоматски узоркивач - Аутоињектор (Autosampler): Капацитет аутоињектора (узорака): минимум 125 мјеста за виале од 2ml Притисак (радни распон): до 600 бара или боље Распон ињектирања: 0,1 - 100 μL, с помацима од 0,1 μL при радном притиску до 600 бара или боље Прецизност ињектирања: $< 0,25\%$ RSD за ињектирање од 5 μL до 100 μL Пријенос узорка (carryover): $< 0,004\%$ Хладњак (cooler) за виале са расхладном текућином: температурни опсег од 4°C до 40°C Сензор цурења мобилне фазе Одјељак за колоне (Column Compartment) Капацитет колоне: 4 колоне дужине до 30 cm или више Температурни распон: 10°C испод амбијенталне (минимум 5°C) до 80°C или боље Температурна стабилност: $\pm 0,1^\circ\text{C}$ или боље Температурна тачност: $\pm 0,5^\circ\text{C}$ или боље Температурна прецизност: $\pm 0,08^\circ\text{C}$ или боље Сензор цурења мобилне фазе DAD детектор (Diode array) Распон таласних дужина: 190 – 800 nm или боље Брзина снимања сигнала: $\geq 120\ \text{Hz}$ Тачност таласних дужина: $\pm 1\ \text{nm}$ или боље Шум базне линије: $< \pm 0,7 \times 10^{-5}\ \text{AU}$ Дрифт базне линије: $< 1 \cdot 10^{-3}\ \text{AU/h}$ Проточна ћелија: Дужина оптичког пута ћелије 10 mm Програмабилна/промјењива ширина слита Сензор цурења мобилне фазе</p>	ком	1

<p>Остали захтјеви У понуду укључити: - HPLC колону 150 x 4.6 mm, C18 за анализу афлатоксина - Предколоне за HPLC колону минимално 3 комада и одговарајући држач за предколоне - Имуноафинитетне колоне за анализу Охратоксина А, 3 ml волумен резервоара, капацитет пуњења ≥ 200 ng Охратоксин А - минимално 50 комада - Имуноафинитетне колоне за анализу Афлатоксина В1, В2, G1 и G2, 3 ml волумен резервоара, капацитет пуњења: ≥ 150 ng Афлатоксин В1 минимално 50 комада - SPE колоне, 3 ml волумен резервоара, за анализу DON (Deoxynivalenol) - минимално 50 комада - Потпуна апликативна подршка те постављање методе за анализу афлатоксина у храни Упутство за употребу на једном од језика БиХ Гаранција минимално 12 мјесеци</p>		
---	--	--

ЛОТ 2: Микроталасна пећ - систем за дигестију узорака (Институт Бања Лука, Служба за санитарну хемију)

ств.	опис	јед. мјере	количина
1	<p>Захтијеване карактеристике Дигестија узорака хране, дијететских производа, биолошких и узорака из животне средине (земљиште), козметичких и фармацеутских узорака, полимера, керамике Могућност истовремене дигестије узорака хране различитог матрикса и конзистенције Кућиште од нехрђајућег челика и алуминијума димензија Врата од нехрђајућег челика са сигурносним закључавањем да би се спријечило отварање приликом дигестије Унутрашњост пећнице од нехрђајућег челика са вишеслојном полимерном заштитом Волумен пећнице минимум 55L Аутоматско хлађење посуда после дигестије без потребе за вањском расхладном јединицом Систем опремљен са два магнетрона укупне снаге минимално 1900W</p> <p>Софтвер са уграђеним упутствима и методама за дигестију узорака хране, козметике, могућност креирања сопствених метода. Обавезна метода за дигестију претходно наведених узорака укључујући масне узорке хране, фармацеутских капсулираних и таблетираних узорака (нпр. улге ајкулине јетре и сл.). Тестирање приликом пуштања у рад извести на овој врсти узорака. Свака уграђена метода садржи упутство са информацијама о величини узорка, неопходним хемикалијама и параметрима методе Контрола дигестије уз помоћ уграђеног touch screen-а у боји Приказ параметара током дигестије на екрану (притисак, температура, снага) Конекција најмање: USB 2.0, LAN</p> <p>Ротор спреман за рад са минимално 15 мјеста/позиција Постављање ротора ручно, без употребе алата, могућност сегментираног стављања /скидања посуда у ротор. Посуде од PTFE за пун ротор, волумен посуда минимално 50mL Отварање и затварање посуда за дигестију мора се вршити ручно без употребе алата Могућност рада са мање посуда од максималног броја у ротору Температура максимално $300 \pm 10^\circ\text{C}$, притисак максимално 100 ± 10 бара Посуде морају имати систем за аутоматско ослобађање притиска и брзо хлађење Сензор за безконтактно мјерење температуре реакцијске смјеше у свим посудама у реалном времену Упутство за употребу на једном од језика БиХ Гаранција минимално 36 мјесеци</p>	ком	1

ЛОТ 3: Систем за хидролизу узорака - 6 мјеста (Институт Бања Лука, Служба за санитарну хемију)

ств.	опис	јед. мјере	количина
	Захтијеване карактеристике		
	Систем мора бити компатибилан са аутоматским системом за екстракцију масти VELP SER158 (HU6 230V/50-60Hz, Velp Scientifica или еквивалент)		
	Број мјеста/узорака: 6 LCD екран са приказом задате температуре и трајања анализе Број програма: 20 Снага: 1150W Димензије: 420x230x130 mm Температурни распон: од собне до 200°C Калибрација температуре: аутоматска Стабилност температуре грејног блока: $\pm 0,5^{\circ}\text{C}$ Прецизност температуре грејног блока: $\pm 0,5^{\circ}\text{C}$ Приказ постизања задате температуре: звучни и визуелни сигнал Вакум пумпа неопходна за функционисање цијелог система (6 мјеста)		
1	ПОТРЕБАН МАТЕРИЈАЛ 6 стаклених лончића P1 (величина пора 100-160 μm) (код.A00000139) 6 стаклених лончића P3 (величина пора 16-40 μm) (код.A00000137) 6 тест-туба $\varnothing 42 \times 300 \text{mm}$ 2 усисна разводника од 250 ml 12 заптивки (бртви) 6 перфорираних чепова 6 усисних цијеви EDPM тубе $\varnothing 6,4 \times 11,2 \text{mm}$ 6 држача лончића за SER158 (код. A00000293) Кварцни пијесак, 4 kg Celite 545, 2 kg Постоље са 6 мјеста (код.A00001149) Бијели вафлонски затварач 6 ком (код.A00000288) Упутство за употребу на једном од језика БиХ и IQ/OQ HU6 приручник Гаранција минимално 12 мјесеци	КОМ	1

ЛОТ 4: Пећ за жарење (Институт Бања Лука, Служба за санитарну хемију)

ств.	опис	јед. мјере	количина
1	Минимални капацитет 9L (унутрашње димензије сса 220-350-150) Вањске димензије сса 700x600x450 (ширина-дубина-висина) Радна температура до 1100-1200°C $\pm 20^{\circ}\text{C}$ Дисплеј с приказом тренутне и задате температуре Подесив улаз ваздуха на вратима Издувни излаз ваздуха на задњем дијелу пећи Класични тип отварања врата Упутство за употребу на једном од језика БиХ Гаранција минимално 12 мјесеци	КОМ	1

ЛОТ 5: Водено купатило са држачима (Институт Бања Лука, Служба за санитарну хемију)

ств.	опис	јед. мјере	количина
1	Израђено од нехрђајућих материјала Екстерне димензије сса 690x230x200 mm 4 радних мјеста у низу са држачима израђеним од нехрђајућег челика Пречник отвора сса 130 mm Сет прстенова за подешавање/смањење пречника отвора Температурно подручје 5°C изнад амбијенталне до температуре кључања са Термостатском контролом температуре Упутство за употребу на једном од језика БиХ Гаранција минимално 12 мјесеци	КОМ	1

ЛОТ 6: Аутоклав (Институт Бања Лука, Служба за микробиологију)

ств.	опис	јед. мјере	количина
1	Аутоклав Вертикални Полуаутоматски (ручно додавање омекшане воде у комору), Волумен коморе минимално 75 литара Максималне вањске димензије L x D (mm) 610 x 700 Максимална висина отвореног аутоклава, тачније утоварна висина 880mm Минималне унутрашње димензије пречник x висина (mm) Ø400 x 600 Радне температуре 121°C и 134°C Комора од нехрђајућег челика Сигурносни механизам који спречава отварање врата док је уређај под притиском Могућност стерилизације чврстих материјала и течности Могућност скраћивања фазе хлађења, испуштањем паре по завршетку циклуса стерилизације Могућност отварања аутоклава одмах након опадања притиска у комори, евентуално након пада температуре на 90°C Неперфориране канте од нехрђајућег челика за стерилизацију лабораторијског отпада (4 ком.) одговарајућих димензија (неопходно је да двије канте стану у унутрашњост коморе); Упутство за употребу на једном од језика БиХ Гаранција минимално 12 мјесеци	КОМ	1

ЛОТ 7: Микроскоп (Институт Бања Лука, Служба за микробиологију)

ств.	опис	јед. мјере	количина
1	Окулари HWF 10x/22mm са могућношћу подешавања диоптрије на оба окулару ± 5° Тринокуларни тубус нагиба 300, могућност подешавања цијеви у горњи и доњи положај Подешавање интерпупиларног размака 50-75mm Могућност монтирања система за 2, 3 или 5 глава за истовремено посматрање (опционо) Носач објектива: за максимално 5 објектива Објективи: План објективи: 4x, 10x, S40, S100x уљни, инфинитив корекциони IOS Постоље са коаксијално грубим и финим подешавањем са градуационом скалом са 200 подиока, прецизност 1µm, 0,2mm по ротацији, укупни ход око 28mm Носач узорка: Механичко 150 x 140mm постоље са 76 x 50mm X и Y-помјерањем Кондензер подесив по висини: Abbe condenser N.A. 1.25 са ирис дијафрагмом и држачем филтера. Могућност уметања клизача за тамно поље и фазни контраст (опционо) Освјетљење: 3 W LED подесиво Köhler освјетљење са дијафрагмом поља и уграђеним напајањем Упутство за употребу на једном од језика БиХ Гаранција минимално 12 мјесеци	КОМ	2

ЛОТ 8: Сервисни дијелови за апарат AIR IDEAL - узорковање ваздуха (Институт Бања Лука, Служба за микробиологију)

ств.	опис	јед. мјере	количина
1	AIR IDEAL 3P sample screen 90mm Упутство за употребу на једном од језика БиХ Гаранција минимално 12 мјесеци	КОМ	4
2	ADAPT AC/DC AI3P other supplier 6201380 Упутство за употребу на једном од језика БиХ Гаранција минимално 12 мјесеци	КОМ	1

ЛОТ 9: Лабораторијска грејна плоча (Институт Бања Лука, Центар за заштиту од зрачења)

ств.	опис	јед. мјере	количина
1	Лабораторијска грејна плоча, алуминијумска или керамички обложена, хемијски резистентна, снага загријавања до 2000W, димензије 300x500mm, максимална температура 350°C, температурна униформност на плочи до 10%, дигитални дисплеј и екстерна контрола температуре Упутство за употребу на једном од језика БиХ Гаранција минимално 12 мјесеци	КОМ	1

ЛОТ 10: Комбиновани мултиметар за мјерење рН (Институт Бања Лука, Центар за заштиту од зрачења)

ств.	опис	јед. мјере	количина
1	Комбиновани мултиметар за мјерење рН (опсег -2 до 20), проводљивости (опсег 0-199.99 mS/cm), растворених чврстих материја TDS (опсег 0-100 g/L), температуре течности (опсег 0-100°C), аутоматска температурна компензација, приказ мјерења на екрану, водоотпорно кућиште, преносив, са укљученим рН пуферима за калибрацију и раствором KCl стандарда Упутство за употребу на једном од језика БиХ Гаранција минимално 12 мјесеци	КОМ	1

ЛОТ 11: Лабораторијски дигестор (Регионални центар Зворник)

ств.	опис	јед. мјере	количина
1	Лабораторијски дигестор за рад са опасним киселинама и базама Прикључен вентилациони систем са филтерском јединицом и вентилационом водом, вентилатор кисело отпоран са дигиталном контролом протока Сигурносни подстони кисело отпорни ормарић за хемикалије Клизни прозор са оквиром Довод хладне воде Радна плоча отпорна на хемикалије Припадајући вентили и утичнице са термалним прекидачем Димензије: дужина 1200mm, дубина 800mm, висина 2200mm Обавезна уградња и монтирање свих припадајућих дијелова, пуштање у рад и обука за руковање Упутство за употребу на једном од језика БиХ Гаранција минимално 12 мјесеци	КОМ	1

ЛОТ 12: Сигурносни ормари за хемикалије (Регионални центар Зворник)

ств.	опис	јед. мјере	количина
1	Димензије спољашње: висина 2000mm, дужина 900mm, дубина 600mm Површина ормара отпорна на хемикалије Вентилација се налази на сваком нивоу ормара Прикључак за вентилацију Вентилација са екстерном изведбом Врата са закључавањем Складиштење агресивних и запаљивих хемикалија По могућности двије одвојене коморе Металне полице подесиве по висини Упутство за употребу на једном од језика БиХ Гаранција минимално 12 мјесеци	КОМ	2

ЛОТ 13: Аналитичка вага и тегови (Регионални центар Зворник)

ств.	опис	јед. мјере	количина
1	Аналитичка вага и тегови, опсег мјерења: max 220g, репродуктивност: $\pm 0,1$ mg, читање (прецизност): 0,1 mg, троја клизна врата Сет тегова за аналитичку вагу М1 класа (1g, 10g и 100g) Обезбиједити обуку када буде вршена инсталација инструмента Уз инсталацију одрадити и калибрацију уређаја Упутство за употребу на једном од језика БиХ Гаранција минимално 12 мјесеци	КОМ	1

ЛОТ 14: Антивибрациони сто (Регионални центар Зворник)

ств.	опис	јед. мјере	количина
1	Димензије стола: висина 800 ± 100 mm, дубина 600 ± 100 mm, ширина 700 ± 100 mm Конструкција са уграђеном антивибрационом плочом у раму Димензије плоче: ширина 500 ± 100 mm, дубина 400 ± 100 mm; плоча постављена на пјешчаном лежају; предвиђен за аналитичке ваге са 4 и 5 децимала (праћено одговарајућим сертификатом); са гуменим јастучићима на ногама стола за додатну апсорпцију подних вибрација Упутство за употребу на једном од језика БиХ Гаранција минимално 12 мјесеци	КОМ	1

ЛОТ 15: Лабораторијски турбидиметар (Регионални центар Добој)

ств.	опис	јед. мјере	количина						
1	Мјерни опсег минимално 0-1000 NTU Тачност минимално $\pm 2\%$ од измјерне вриједности Могућност изражавања резултата у јединицама од 0,02 NTU или мање за мутноће до 1 NTU Резолуција <table border="1" data-bbox="183 1104 555 1193"> <tbody> <tr> <td>0,1-9,99 NTU</td> <td>0,01 NTU</td> </tr> <tr> <td>10,0-99,9 NTU</td> <td>0,1 NTU</td> </tr> <tr> <td>100-1000 NTU</td> <td>1 NTU</td> </tr> </tbody> </table> Компатибилан са ISO 7027 стандардом Калибрациони стандарди, сет лампи одговарајућих кивета (уколико нису укључене), те дефинисати и урачунати цијену свега наведеног Апарат спреман за рад Обезбијеђена обука, први преглед и калибрација/валидација Калибрација аутоматска у 1-3 тачке калибрације Вријеме одзива: унутар 3 секунде Упутство за употребу на једном од језика БиХ Гаранција минимално 12 мјесеци	0,1-9,99 NTU	0,01 NTU	10,0-99,9 NTU	0,1 NTU	100-1000 NTU	1 NTU	КОМ	1
0,1-9,99 NTU	0,01 NTU								
10,0-99,9 NTU	0,1 NTU								
100-1000 NTU	1 NTU								

ЛОТ 16: UV/VIS спектрофотометар (Регионални центар Добој)

СТВ.	опис	јед. мјере	количина
1	<p>Могућност прикупљања података у више различитих начина рада (једна таласна дужина, скенирање, кинетика) Ксенонска лампа Ксенонска лампа се пали искључиво приликом читања Опсег таласних дужина: 190-1100nm или боље Оптички систем: dual beam или double beam Тачност (ассигу) таласне дужине ±0,07nm или боље Поновљивост/репродуцибилност таласне дужине ±0,01nm или боље Могућност постављања носача кивета са минимум 18 мјеста са могућности повезивања воденог купатила за прецизну контролу температуре Могућност прикључивања фиброоптичке сонде Могућност прецизног мјерења на апарату са отвореним поклопцем, без утицаја свјетлости на резултате У понуду укључити одговарајући софтвер У понуду укључити рачунар с одговарајућим Windows оперативним системом минималних спецификација: 4 GB RAM, 500 GB Hard Drive, 24" Colour Monitor, Printer LaserJet У понуду укључити 2 комада кварцних кивета од 10 mm Упутство за употребу на једном од језика БиХ Гаранција минимално 12 мјесеци</p>	ком	1

3.4. Мјесто испоруке робе

ЈЗУ Институт за јавно здравство Републике Српске, Јована Дучића 1, 78000 Бања Лука.
 Регионални центар Зворник, Каракај бб, зграда Инжењеринга, 75400 Зворник
 Регионални центар Добој, Меше Селимовића 101, 74101 Добој

3.5. Рок испоруке роба

Рок за испоруку робе је према понуди најповољнијег понуђача, с тим што испорука не може бити дужа од 30 дана на паритету ДДП лабораторије Наручиоца.
 У случају кашњења у испоруци роба, до којег је дошло кривицом одабраног понуђача, истом ће се извршити активирање безусловне банкарске гаранције за добро извршење уговора у пуном износу. Уговорни орган неће извршити активирање безусловне банкарске гаранције за добро извршење уговора уколико је до кашњења дошло усљед више силе. Под вишом силом се подразумеива случај када испуњење обавезе постане немогуће због ванредних вањских догађаја на које изабрани понуђач није могао утицати нити их предвидјети.

3.6. Рок плаћања

Плаћање ће се вршити на основу испоручене робе и достављене фактуре у року од 30 дана од дана пријема фактуре на жиро рачун одабраног добављача.

4. УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ ПОНУЂАЧА

4.1. Лична способност понуђача

- 4.1.1. Понуђач је дужан у сврху доказивања личне способности доказати да (члан 45. Закона):
- а) у кривичном поступку није осуђен правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
 - б) није под стечајем или није предмет стечајног поступка, осим у случају постојања важеће одлуке о потврди стечајног плана или је предмет поступка ликвидације, односно у поступку је обустављања пословне дјелатности, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
 - в) је испунио обавезе у вези са плаћањем пензионог и инвалидског осигурања и здравственог осигурања, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или прописима земље у којој је регистрован;
 - г) је испунио обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован.
- 4.1.2. У сврху испуњавања услова из претходне тачке понуђачи требају доставити Изјаву овјерену код надлежног органа (орган управе или нотар) да се на њих не односе случајеви дефинисани тачком 4.1.1. од а) до г). Изјава се доставља у форми утврђеној

Анексом 3 тендерске документације и не смије бити старија од датума објаве Обавјештења о набавци на Порталу јавних набавки. **Изјаву потписује овлаштени представник понуђача или лице кога он овласти (у том случају се мора приложити оригинал или овјерена копија пуномоћи уз понуду).**

4.1.3. Понуђач којем буде додијељен уговор обавезан је да достави сљедеће документе којима ће потврдити вјеродостојност дате изјаве из тачке 4.1.2:

- а) Увјерење Суда БиХ и надлежног суда којим доказује да у кривичном поступку није изречена правоснажна пресуда којом је осуђен за кривично дјело учешћа у криминалној организацији, за корупцију, превару или прање новца;
- б) Увјерење надлежног суда или органа управе код којег је регистрован понуђач, којим се потврђује да није под стечајем, нити је предмет стечајног поступка, да није предмет поступка ликвидације, односно да није у поступку обустављања пословне дјелатности;
- в) Увјерење издато од стране надлежних институција којим се потврђује да је понуђач измирио доспјеле обавезе, а које се односе на доприносе за пензијско-инвалидско и здравствено осигурање;
- г) Увјерење издато од стране надлежних институција којим се потврђује да је понуђач измирио доспјеле обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза.

Напомена: понуђачи могу горе наведена документа доставити одмах уз понуду. У том случају није их потребно накнадно достављати.

4.1.4. У случају да понуђачи имају закључен споразум о репрограму обавеза, односно одгођеном плаћању по основу доприноса за пензионо-инвалидско осигурање, здравствено осигурање, директне и индиректне порезе, дужни су доставити потврду надлежне институције/а да понуђач у предвиђеној динамици измирује своје репрограмиране и текуће обавезе.

4.1.5. Доказе о испуњавању услова изабрани понуђач је дужан доставити у року од 5 (пет) дана, од дана запримања обавјештења о резултатима овог поступка јавне набавке. Докази које доставља изабрани понуђач не могу бити старији од 3 (три) мјесеца, рачунајући од момента предаје понуде и морају бити оригинали или овјерене копије. За понуђаче који имају сједиште изван БиХ не захтјева се посебна надовјера докумената.

4.1.6. Уговорни орган може дисквалификовати понуђача из овог поступка јавне набавке уколико може доказати да је понуђач био крив за тежак професионални пропуст у посљедње три године, али само уколико може доказати на било који начин, посебно, значајни и/или недостаци који се понављају у извршавању битних захтјева уговора који су довели до његовог пријевременог раскида (нпр. доказ о пријевременом раскиду ранијег уговора због неиспуњавања обавезе у складу са Законом о облигационим односима), настанка штете (правоснажна пресуда надлежног суда за штету коју је претрпио уговорни орган) или других сличних посљедица које су резултат намјере или немара тог привредног субјекта (докази у складу са постојећим прописима у БиХ).

4.2. Способност за обављање професионалне дјелатности

4.2.1. Што се тиче способности за обављање професионалне дјелатности понуђачи морају бити регистровани за обављање дјелатности која је предмет јавне набавке.

4.2.2. У сврху доказивања професионалне способности понуђачи требају уз понуду доставити а) доказ о регистрацији у одговарајућим професионалним или другим регистрима земље у којој су регистровани или да осигурају посебну изјаву или потврду надлежног органа којом се доказује њихово право да обављају професионалну дјелатност, која је у вези с предметом набавке:

- за понуђаче из БиХ: Понуђач је у сврху доказа о испуњавању услова из члана 46. Закона дужан доставити Актуелни извод из судског регистра или изјаву/потврду надлежног органа из које се види да је понуђач регистрован за обављање дјелатности која је предмет ове набавке.
- за понуђаче чије је сједиште изван БиХ: одговарајући документ који одговара захтјеву из члана 46. Закона, а који је издат од надлежног органа, све према важећим прописима земље сједишта понуђача/земље у којој је регистрован понуђач.

4.2.3. Докази који се достављају морају бити оригинали или овјерене копије, с тим да датум издавања оригинала за тачку а) не може бити старији од три мјесеца рачунајући од дана достављања понуде.

4.3. Техничка и професионална способност

4.3.1. Што се тиче техничке и професионалне способности понуђачи морају да испуњавају сљедеће услове:

- а) За све лотове: Списак извршених уговора у складу са чланом 48. став (2) Закона, а који су у вези са предметом набавке;
- б) За лотове 1, 2, 3, 16: Понуђач мора бити технички опремљен и оспособљен за осигурање квалитета;
- в) да је понуђач овлаштен од стране произвођача или овлаштеног представника произвођача за подручје БиХ да може извршити продају/инсталацију/сервисирање апарата (примјењује се на лотове 1, 2, 3, 16);
- г) За све лотове: Изјава о ангажованом техничком особљу;
- д) За све лотове: Изјава о обезбијеђеном сервису на подручју БиХ (не примјењује се на лотове 1, 2, 3, 16).

4.3.2. У сврху испуњавања услова из тачке 4.3.1. понуђачи су дужни доставити сљедеће доказе:

а) За све лотове: **Референц листу са потврдама о најмање два успјешно извршена уговора за сваки лот посебно**, а које су у вези са предметом набавке у претходне три године или од датума регистрације односно почетка пословања уколико је кандидат/понуђач почео да ради прије мање од три године, **чија вриједност збирно одговара процијењеној вриједности лота**. У случају да се таква потврда из објективних разлога не може добити од уговорне стране која није уговорни орган, важи изјава о уредно извршеним уговорима, уз предочавање доказа о учињеним покушајима да се такве потврде обезбиједи. Потврда о уредно извршеним уговорима мора садржавати сљедеће податке:

- назив и сједиште уговорних страна или привредних субјеката;
- предмет уговора;
- вриједност уговора;
- вриједност и мјесто извршења уговора;
- наводе о уредно извршеним уговорима;

б) За ЛОТ 1: Изјава понуђача да ће извршити потпуну инсталацију инструмента и квалификацију опреме и software по протоколу произвођача уз издавање сертификата (IQ, OQ).

Изјава понуђача да ће извршити обуку кадра за рад са уређајем у лабораторији корисника, минимално пет (5) дана, уз добијање сертификата након завршене едукације.

За ЛОТ 2: Изјава понуђача да ће извршити потпуну инсталацију инструмента и квалификацију опреме и software по протоколу произвођача уз издавање сертификата (IQ, OQ).

Изјава понуђача да ће извршити обуку кадра за рад са уређајем у лабораторији корисника, минимално један (1) дан, уз добијање сертификата након завршене едукације, са тренером сертифицираним од стране произвођача. Такође и да обука укључује апликативну обуку за наведене групе узорака.

За ЛОТ 3: Изјава понуђача да ће извршити обуку кадра за рад са уређајем у лабораторији корисника, минимално један (1) дан, уз добијање сертификата након завршене едукације. Такође и да обука укључује апликативну обуку за хидролизу прехранбених производа.

За ЛОТ 16: Изјава понуђача да ће извршити инсталацију, пуштање у рад и валидацију (IQOQ) инструмента.

в) Ауторизацију произвођача (овлаштење да понуђач може извршити продају/инсталацију/сервисирање за наведену опрему, односи се на лотове 1, 2, 3, 16) коју издаје произвођач или представник произвођача за подручје БиХ;

г) Изјава понуђача о ангажованом техничком особљу која ће садржавати име, презиме и стручну спрему особља које ће бити ангажовано на предметном уговору (примјењује се на све лотове).

д) Изјава понуђача да на подручју БиХ постоји адекватан сервис за сервисирање предметне опреме (не примјењује се на лотове 1, 2, 3, 16).

4.4. Група понуђача

4.4.1. У случају да понуду доставља група понуђача, Уговорни орган ће оцјену испуњености квалификационих услова од стране групе понуђача извршити на начин да услове који су наведени под тачком 4.1. и 4.2. мора испуњавати сваки члан групе понуђача појединачно, те сваки од чланова групе понуђача мора доставити документацију којом доказују испуњавање постављених услова, на начин на који су предвиђени да се достављају докази;

- 4.4.2. Група понуђача која жели учествовати у овом отвореном поступку јавне набавке дужна је доставити оргинал или овјерену копију правног акта о удруживању у групу понуђача ради учешћа у поступку јавне набавке, у року од 5 дана од дана пријема одлуке о избору најповољније понуде. Наведени правни акт мора садржавати: ко су чланови групе понуђача са тачним идентификационим елементима; ко има право иступа, представљања и овлаштење за потписивање уговора у име групе понуђача као и утврђену солидарну одговорност између чланова групе понуђача за обавезе које преузима група понуђача. Уколико понуђач не достави дефинисани правни акт са дефинисаним садржајем, уговор ће се додијелити слједећем понуђачу са ранг листе.
- 4.4.3. Уколико се понуђач одлучио да учествује на тендеру као члан групе понуђача, не може учествовати и самостално са својом понудом у истом лоту, нити као члан друге групе понуђача, односно поступање супротно захтјеву уговорног органа ће имати за посљедицу одбијање свих понуда у којима је тај понуђач учествовао.
- 4.4.4. Група понуђача не мора основати ново правно лице да би учествовала у овом поступку јавне набавке.

5. ПОДАЦИ О ПОНУДИ

5.1. Начин припреме понуде

- 5.1.1. Понуђачи сnose све трошкове настале на име припреме и достављања њихових понуда. Уговорни орган не сноси никакве трошкове понуђача у поступку јавне набавке. Понуђачи су обавезни да припреме понуде у складу са захтјевима и условима који су утврђени у овој тендерској документацији.
- 5.1.2. Понуда, сви документи и кореспонденција у вези са понудом између понуђача и уговорног органа морају бити написани на једном од службених језика у БиХ. Штампана литература, брошуре, каталози или слично које доставља понуђач не морају бити преведени.
- 5.1.3. Ако због обима или других објективних околности понуда не може бити израђена на начин да чини цјелину, онда се израђује у два или више дијелова и сваки дио се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова, а понуђач мора у садржају понуде навести од колико се дијелова понуда састоји. Када је понуда израђена од више дијелова, странице се означавају на начин да сваки слједећи дио започиње редним бројем којим се наставља редни број странице којим завршава претходни дио. Дијелове понуде као што су узорци, каталози, медији за похрањивање података и сл. који не могу бити увезани понуђач обилежежава називом и наводи у садржају понуде као дио понуде.
- 5.1.4. Све стране понуде морају бити нумерисане на начин да је видљив редни број странице. Ако понуда садржи штампану литературу, брошуре, каталоге који имају изворно нумерисане бројеве, онда се ти дијелови понуде не нумеришу додатно.
- 5.1.5. Понуда се израђује на начин да чини цјелину и мора бити написана неизбрисивом тинтом. Исправке у понуди морају бити израђене на начин да су видљиве и потврђене потписом понуђача, уз навођење датума исправке. Сви листови понуде морају бити чврсто увезани на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова, осим гарантних докумената. Под чврстим увезом се сматра књижни увез или други увез осигуран јемствеником. Понуда неће бити одбачена уколико су листови понуде нумерисани на начин да је обезбијеђен континуитет нумерисања, те ће се сматрати мањим одступањем које не мијења, нити се битно удаљава од карактеристика, услова и других захтјева утврђених у Обавјештењу о набавци и тендерској документације.
- 5.1.6. Понуде које нису у складу са овом тендерском документацијом ће бити одбачене као неприхватљиве, све у складу са чланом 68. Закона.

5.2. Садржај понуде

- 5.2.1. Понуђач не смије мијењати или надопуњавати текст тендерске документације.
- 5.2.2. Понуда мора садржавати најмање:
- Образац за понуду попуњен у складу са шемом која је дата у Анексу 1 ТД;
 - Образац за цијену понуде попуњен у складу са шемом која је дата у Анексу 2 ТД;
 - Изјаву о испуњености услова из члана 45. Закона о јавним набавкама (Анекс 3 ТД);
 - Изјава понуђача из члана 52. Закона о јавним набавкама (Анекс 4 ТД);
 - Списак повјерљивих информација попуњен у складу са шемом у Анексу 5 ТД;
 - Нацрт уговора (Анекс 6 ТД);

- Изјава о достављању гаранције за уредно извршење уговора;
- Докумената у сврху доказивања способности за обављање професионалне дијелатности;
- Докумената у сврху доказивања техничке и професионалне способности;
- Попис достављених докумената уз понуду.
- Понуђачи су обавезни доставити каталог или фотографије са јасно означеним ставкама и бројем лота који су понуђени у понуди. Означавање ставки у каталогу/каталозима врши се на начин да их није могуће накнадно мијењати и брисати. Примјењује се на све ставке и на све лотове.

ПОНУДЕ ПОНУЂАЧА БИЋЕ ОДБАЧЕНЕ У СЛУЧАЈУ ДА НЕ ДОСТАВЕ ТРАЖЕНЕ ДОКУМЕНТЕ ИЛИ ИХ ДОСТАВЕ НА НЕПОТПУН И НЕПРОПИСАНИ НАЧИН.

5.3. Начин доставе понуда

- 5.3.1. Понуда се доставља у оригиналу.
- 5.3.2. Понуда, без обзира на начин доставе, мора бити запримљена у Уговорном органу, на адреси наведеној у тендерској документацији, до датума и времена наведеног у Обавјештењу о набавци. Све понуде запримљене након тог времена су неблаговремене и као такве, неотворене ће бити враћене понуђачу.
- 5.3.3. Понуде се предају на протокол уговорног органа, у канцеларији бр. 203 или путем поште, на адресу уговорног органа, у затвореној коверти на којој мора бити наведено
- Назив и адреса Уговорног органа
 - Назив и адреса понуђача
 - Број набавке: 500-_____ /22
 - Назив предмета набавке
 - Назнака «НЕ ОТВАРАЈ»
- 5.3.4. Када је предмет набавке подијељен на лотове, понуђач који доставља понуде за више лотова, може документе којима доказује да не постоје разлози за искључење и доказе способности који су заједнички за више лотова, доставити на један од сљедећих начина:
- а) у посебној коверти на којој ће јасно назначити да доставља доказе за квалификацију или
 - б) уз понуду која је прва по редослиједу лотова на који се пријављује или
 - в) посебно уз сваки лот.
- Уколико се докази да не постоје разлози за искључење достављају у посебној коверти, понуђач је дужан ту коверту са доказима да не постоје разлози за искључење и коверте са понудама за све лотове за које доставља понуде доставити у једној заједничкој коверти, на којој ће изричито назначити шта је садржај те коверте.
- Ако понуђач учествује на више лотова, понуду може доставити одвојено за сваки лот или упаковати у један увез као цјелину, јер се на припремљеним обрасцима омогућује да понуђач попуни понуду за сваки лот на којем учествује, а да при том не мора да припрема више истих образаца.
- 5.3.5. Понуђачи могу измјенити или допунити своје понуде само прије истека рока за достављање понуда. Измјена и допуна понуде се доставља на исти начин као и основна понуда, са обавезном назнаком да се ради о измјени или допуни понуде. Понуђач може у истом року одустати од своје понуде, достављањем писане изјаве. Писана изјава се доставља на исти начин као и понуда, са назнаком да се ради о одустајању од понуде. У том случају понуда ће бити враћена понуђачу неотворена.

5.4. Допуштеност доставе алтернативних понуда

Није допуштена достава алтернативних понуда.

5.5. Цијена понуде

- 5.5.1. Понуђачи су дужни доставити попуњен Образац за понуду и Образац за цијену понуде, у складу са свим захтјевима који су дефинисани у поменутих анексима у тендерској документацији, за све ставке које су садржане у обрасцу за цијену понуде. Јединична цијена мора бити дата са максимално двије децимале.
- 5.5.2. Укупна цијена мора исто бити изражена у Обрасцу за понуду и Обрасцу за цијену понуде. У случају да се цијене из ова два обрасца не слажу, предност се даје цијени без ПДВ-а из Обрасца за цијену понуде.
- 5.5.3. Цијена понуде у Обрасцу за понуду пише се бројевима и словима. У случају неслагања износа уписаних бројчано и словима, предност се даје износу уписаним словима.

- 5.5.4. У случају да понуђач пропусти попунити образац за цијену понуде у складу са постављеним захтјевима, за све ставке које су наведене, његова понуда ће бити одбачена.
- 5.5.5. Уколико Образац за цијену понуде садржи више ставки, понуђач је дужан дати понуду за све ставке, водећи при томе рачуна да укупан збир цијена свих ставки у обрасцу не може бити 0.
- 5.5.6. У случају да понуђач врши исправке у понуди, исправљени подаци морају бити видљиви на начин да су потврђени потписом понуђача и датумом извршене исправке.

5.6. Начин одређивања цијене понуде

- 5.6.1. Цијена понуде обухвата све ставке из обрасца за цијену понуде. Цијена понуде се пише бројкама и словима. Цијена коју наведе понуђач неће се мијењати у току извршења уговора и не подлијеже било каквим промјенама. Уговорни орган ће као неприхватљиву одбити ону понуду која садржи цијену која се може прилагођавати, а која није у складу са овим ставом.
- 5.6.2. У Обрасцу за цијену понуде се обавезно наводи цијена понуде (без ПДВ-а), понуђени попуст и на крају цијена понуде са укљученим попустом (без ПДВ-а). Ако понуђач не исказа попуст на прописан начин, сматраће се да није ни понудио попуст.
- 5.6.3. Понуђена цијена из обрасца за понуду треба укључивати све обавезе везане за ту робу, а нарочито:
- све царинске обавезе или порезе на увоз и продају или друге порезе који су већ плаћени или се могу платити на компоненте и сировине које се користе у производњи или састављању роба;
 - све царинске обавезе или порезе на увоз и продају или друге порезе који су већ плаћени на директно увезене компоненте које се налазе или ће се налазити у тој роби;
 - све припадајуће индиректне порезе, порезе на продају и друге сличне порезе на готове производе који ће се требати платити у БиХ, ако овај уговор буде додијељен;
 - цијену превоза и шпедитерске услуге;
 - осигурање;
 - цијену попутних (додатних) услуга наведених у тендерском документу;
 - друге трошкове у процесу набавке и испоруке робе.

5.7. Валута понуде

Све цијене морају бити изражене у конвертибилним маркама (БАМ). Понуде понуђача који своје понуде доставе у некој другој валути ће бити неприхватљиве и као такве биће одбачене.

- 5.8. Критериј за додјелу уговора је економски најповољнија понуда са подкритеријумима:
- а) понуђена цијена - чија је вриједност 80 бодова
 - б) гарантни рок - чија је вриједност 20 бодова

Уговор се додјељује понуђачу који је добио највиши укупан број бодова.

Бодови се додјељују у складу са сљедећом формулом: $У = Ц + И$

При чему је:

У - укупан број бодова

Ц - број бодова који је добио понуђач за понуђену цијену

И - број бодова који је добио понуђач за гарантни рок

1. Цијена

Максималан број бодова (80 бодова) ће се додијелити понуђачу који је предложио најнижу бруто цијену (укључујући и све индиректне порезе). Други добављачи ће у складу с тим добити мањи број бодова, према сљедећој формули:

$$Ц = Ц_n / Ц_n * 80$$

При чему је:

Ц – број бодова који је понуђач добио за понуђену цијену

Ц_n – најнижа цијена која је понуђена у поступку набавке

Ц_n – цијена која је предложена у понуди која је предмет оцјене

80 – максималан број бодова који је могуће освојити по овом критеријуму

2. Гарантни рок

Максималан број бодова (20 бодова) ће се додијелити понуђачу који је понудио гарантни рок са најдужим периодом трајања исказан у мјесецима. Други добављачи ће у складу с тим добити мањи број бодова, према следећој формули:

$$I = I_n / I_p * 20$$

При чему је:

I – број бодова који је понуђач добио за понуђени гарантни рок

I_n – гарантни рок у понуди која је предмет оцјене

I_p – гарантни рок са најдужим периодом трајања исказан у мјесецима понуђен у поступку набавке

20 – максималан број бодова који је могуће освојити по овом критеријуму

5.9. Цијена коју наведе понуђач неће се мијењати у току извршења уговора и не подлијеже било каквим промјенама. Уговорни орган ће као неприхватљиву одбити ону понуду која садржи цијену која се може прилагођавати, а која није у складу са овим ставом.

5.10. Рок важења понуде

Понуде морају важити 90 дана, рачунајући од дана истека рока за достављање понуда. Све док не истекне период важења понуда, уговорни орган има право да тражи од понуђача у писаној форми да продуже период важења њихових понуда до одређеног датума. Понуђачи могу одбити такав захтјев. Понуђач који пристане да продужи период важења своје понуде и о томе у писаној форми обавијести уговорни орган, продужит ће период важења понуде. Понуда се не смије мијењати. Ако понуђач не одговори на захтјев уговорног органа у вези са продужењем периода важења понуде, сматрат ће се да је понуђач одбио захтјев уговорног органа, те се његова понуда неће разматрати у даљем току поступка.

6. ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

6.1. Мјесто, датум и вријеме пријема понуда

6.1.1. Понуде се достављају на начин дефинисан у тачки 5.3. ове ТД.

Рок за доставу понуда истиче у вријеме наведено у Обавјештењу о набавци.

6.1.2. Понуде запримљене након истека рока за пријем понуда се враћају неотворене понуђачима. Понуђачи који понуде достављају поштом преузимају ризик уколико понуде нестигну до крајњег рока утврђеног тендерском документацијом.

6.1.3. Када понуђач непосредно доставља понуду, измјену понуде, допуну понуде или захтјев за одустајање од понуде, Уговорни орган је обавезан о томе издати писану потврду понуђачу. Поступање са запримљеним понудама се врши на начин прописан чланом 15. Упутства за припрему модела тендерске документације и понуда.

6.2. Мјесто, датум и вријеме отварања понуда

6.2.1. Јавно отварање понуда ће се одржати у вријеме наведено у Обавјештењу о набавци.

6.2.2. Понуђачи или њихови представници, као и сва друга заинтересована лица могу присуствовати отварању понуда. Информације које се искажу у току јавног отварања понуда ће се доставити свим понуђачима који су у року доставили понуде путем Записника са отварања понуда, одмах, а најкасније у року од 3 дана.

6.2.3. На јавном отварању понуда присутним понуђачима ће се саопштити следеће информације:

- назив понуђача
- укупна цијена наведена у понуди
- попуст наведен у понуди, ако је посебно исказан
- подкритеријуми који се вреднују у оквиру критеријума економски најповољнија понуда

6.2.4. Представник понуђача који жели званично учествовати на отварању понуда треба прије отварања понуда Комисији доставити пуномоћ за учешће на јавном отварању у име привредног субјекта-понуђача. Уколико нема званичне пуномоћи, понуђач може, као и остала заинтересована лица, присуствовати јавном отварању, али без права потписа Записника или предузимања било којих правних радњи у име понуђача.

6.3. Нацрт уговора

Саставни дио ове тендерске документације је Нацрт уговора, у који су унијети сви елементи из тендерске документације. Понуђачи су дужни уз понуду доставити Нацрт уговора који само треба бити овјерен и потписан од стране овлаштеног лица на задњој страни, чиме понуђач прихвата услове дефинисане уговором. Остали дијелови уговора се не морају попуњавати. Стране уговора се нумеришу на исти начин као и остали дијелови понуде.

7. ОСТАЛИ ПОДАЦИ

7.1. Гаранција за озбиљност понуде – не захтијева се

7.2. Гаранција за добро извршење посла

7.2.1. Понуђач је дужан доставити безусловну банкарску гаранцију или банковни трансфер за добро извршење уговора за лотове 1, 2, 3, 6, 11 и 16.

Понуђач је дужан доставити изјаву о достављању безусловне банкарске гаранције или банковног трансфера на износ од 5% вриједности уговора. Износ гаранције за извршење уговора је 5 % од вриједности уговора и мора да важи уговорни рок + 30 дана.

Понуђач је дужан у року од 10 календарских дана од потписа уговора, али прије плаћања било каквих обавеза по уговору доставити безусловну банкарску гаранцију или банковни трансфер у износу наведеном у ставу 1. ове тачке. Уколико не достави гаранцију у предвиђеном року уговор ће се сматрати апсолутно ништавим.

7.2.2. У случају додјеле уговора, безусловна банкарска гаранција или банковни трансфер за добро извршење уговора у износу од 5% вриједности уговора ће послужити за покривање сваке штете и трошкова које уговорни орган може имати уколико изабрани понуђач прекрши уговор о набавци и активира се у цјелости за сваки лот.

Покриће из безусловне банкарске гаранције или банковног трансфера не ослобађа извршиоца уговора одговорности све до намирања стварне штете.

7.2.3. Поврат или задржавање банкарске гаранције за добро извршење уговора вршиће се у складу са Правилником о облику гаранције за озбиљност понуде и добро извршење уговора.

7.2.4. У случају да понуђач даје гаранцију или банковног трансфера за добро извршење уговора за више лотова износ гаранције се може кумулирати, уз обавезу да се у кумулираној гаранцији наведу сви појединачни износи гаранција по лотовима за које је понуђач доставио понуду.

7.3. Доношење одлуке о исходу поступка јавне набавке

7.3.1. Уговорни орган ће донијети одлуку о избору најповољнијег понуђача или одлуку о поништењу поступка у року који је одређен тендерском документацијом као период важења понуде, а најкасније у року од 7 (седам) дана од дана истека важења понуде, односно у продуженом периоду рока важења понуде, уколико се он продужи на захтјев уговорног органа. Одлука о резултатима поступка јавне набавке ће бити објављена на веб страници уговорног органа, истовремено са њеним упућивањем понуђачима.

7.3.2. Сви понуђачи ће бити обавијештени о одлуци уговорног органа о резултату поступка јавне набавке у року од 7 (седам) дана од дана доношења одлуке, и то електронским средством, факсом, поштом или непосредно. Уз обавјештење о резултатима поступка уговорни орган ће доставити понуђачима одлуку о избору најповољније понуде или поништењу поступка, као и записник о оцјени понуда.

7.4. Закључивање уговора и подуговарање

7.4.1. Уговорни орган ће доставити на потпис изабраном понуђачу приједлог уговора, и то након истека рока од 15 дана, рачунајући од дана када су сви понуђачи обавјештени о избору најповољније понуде (осим ако се стекну услови прописани чланом 98. став 2. Закона). Основни елементи/нацрт уговора су садржани у Анексу 6 и понуђачи треба да приложе уз понуду нацрт у складу са тачком 7.3. ТД.

7.4.2. Уговор ће се закључити у складу са условима из тендерске документације и прихваћене понуде и Законом о облигационим односима.

7.4.3. Уговорни орган ће доставити приједлог уговора понуђачу чија је понуда на ранг листи одмах иза понуде изабраног понуђача, ако изабрани понуђач:

- пропусти да достави оригинале или овјерене копије докумената из члана 45. Закона, не старије од 3 (три) мјесеца од дана достављања понуде, у року од 5 дана од дана обавјештења о резултату поступка или
 - пропусти да достави документацију која је била услов за потписивање Уговора, а коју је био дужан да достави у складу са прописима у БиХ, или
 - у писаној форми одбије додјелу уговора, или
 - пропусти да напише уговор о набавци у року који одреди уговорни орган, или
 - одбије да закључи уговор у складу са условима из тендерске документације и понуде коју је доставио.
- 7.4.4. Уговором ће обавезно бити дефинисано да понуђач којем је додијељен уговор нема право да запошљава, у сврху извршења уговора о јавној набавци, физичка и правна лица која су учествовала у припреми тендерске документације или су била у својству члана или стручног лица које је ангажовала комисија за набавке, и то најмање шест мјесеци по закључењу уговора, односно од почетка реализације уговора.
- 7.4.5. Понуђачи требају у обрасцу за достављање понуде навести да ли намјеравају склапати подуговор са трећом страном. Понуђач са најуспјешнијом понудом не смије, без претходне сагласности уговорног органа, са трећом страном склапати подуговор ни о једном битном дијелу уговора. Уговорни орган ће бити благовремено обавијештен, прије склапања подуговора, о елементима уговора за које се склапа подуговор и о идентитету подуговарача. Уговорни орган ће обавијестити понуђача о својој одлуци у року од 15 (петнаест) дана од пријема обавјештења о подуговарању и навести објективне разлоге уколико одбија одобрити такву одлуку. Уговорни орган може провјерити квалификације подуговарача у складу са чланом 44. Закона.
- 7.4.6. Понуђач којем је додијељен уговор дужан је да прије реализације подуговора достави уговорном органу подуговор који обавезно садржи следеће елементе прописане чланом 73. став (4) Закона:
- робу које ћу испоручити, пружити или извести подуговарач;
 - предмет, количину, вриједност, мјесто и рок испоруке робе;
 - податке о подуговарачу, и то: назив подуговарача, сједиште, ЈИБ/ИДБ, број трансакционог рачуна и назив банке код које се води.
- Горе наведени подаци из подуговора су основ за директно плаћање подуговарачу. Понуђач којем је додијељен уговор сноси пуну одговорност за реализацију уговора.
- 7.4.7. Понуђачи који имају намјеру да ангажују подуговарача, изјаву о намјери подуговарања дају у Анексу 1.

7.5. Заштита права понуђача

- 7.5.1. Сваки понуђач који има оправдан интерес за уговор о јавној набавци и сматра да је уговорни орган у току поступка јавне набавке извршио повреде Закона и/или подзаконских аката, има право да уложи жалбу на поступак у року који је одређен у члану 101. Закона.
- 7.5.2. Жалба се изјављује Канцеларији за разматрање жалби путем уговорног органа у најмање три примјерка, у писаној форми директно или препорученом поштанском пошиљком, у роковима прописаним чланом 101. Закона.
- 7.5.3. Уговорни орган је дужан у року од пет дана од запримања жалбе донијети одговарајућу одлуку по жалби у складу са чланом 100. Закона.
- 7.5.4. Ако уговорни орган одбаци жалбу закључком због процесних недостатака (жалба неблаговремена, недопуштена или изјављена од неовлаштеног лица) понуђач може изјавити жалбу КРЖ-у у року од 10 дана, од дана пријема закључка.
- 7.5.5. Ако уговорни орган усвоји жалбу дјелимично или у цјелости, те своје рјешење или одлуку замјени другим рјешењем или одлуком или поништи поступак набавке, понуђач може изјавити жалбу КРЖ-у у року од 5 (пет) дана, од дана пријема рјешења, посредством уговорног органа.
- 7.5.6. Ако уговорни орган утврди да је жалба неоснована, дужан је у року од 5 (пет) дана, од датума њеног запримања прослиједити жалбу КРЖ-у, са својим изјашњењем на наводе жалбе, као и комплетном документацијом везано за поступак против којег је изјављена жалба.

7.6. Повјерљиве информације

- 7.6.1. Након јавног отварања понуда ни једна информација везана за испитивање, појашњење или оцјену понуда не смије се откривати ниједном учеснику поступка или трећој особи

прије него што се одлука о резултату поступка не саопшти учесницима поступка.

- 7.6.2. Уговорни орган захтијева од понуђача да у понуди наведу које информације се морају сматрати повјерљивим, по којој основи се сматрају повјерљивим и колико дуго ће бити повјерљиве.
- 7.6.3. Подаци који се ни у којем случају не могу сматрати повјерљивим су:
- Укупне и појединачне цијене исказане у понуди;
 - Предмет набавке, односно понуђена роба, од које зависи поређење са техничком спецификацијом и оцјена да ли је понуђач понудио робу у складу са техничком спецификацијом;
 - Докази о личној ситуацији понуђача (у смислу одредби чл. 45 - 51 Закона).
- 7.6.4. Ако понуђач означи повјерљивим податке који се у складу са овом тачком тендерске документације не могу прогласити повјерљивим, уговорни орган их неће сматрати повјерљивим, а понуда понуђача неће бити одбијена.
- 7.6.5. Понуђачи ни на који начин не смију неовлаштено присвајати, користити за своје потребе или прослиједити трећим лицима податке, рјешења или документацију (информације, планове, цртеже, нацрте, моделе, узорке, компјутерске програме и др.) који су им стављени на располагање или до којих су дошли на било који начин у поступку јавне набавке.
- 7.6.6. Понуђачи који имају повјерљиве информације дужни су направити списак (попуњен по шеми која се налази у Анексу 5 ове тендерске документације) информација које би се требале сматрати повјерљивим.
- 7.6.7. Уколико понуђач не достави образац или достави непопуњен образац повјерљивих информација, значи да исте нема и његова понуда по том основу неће бити проглашена неприхватљивом.
- 7.6.8. Након пријема одлуке о избору најповољнијег понуђача или одлуке о поништењу поступка јавне набавке, а најкасније до истека рока за жалбу, уговорни ће по пријему захтјева понуђача, а најкасније у року од два дана од дана пријема захтјева, омогућити увид у сваку понуду, укључујући документе поднесене у складу са чланом 45. став (2) и 68. став (3) ЗЈН, осим информација које је понуђач означио као повјерљиве и које се могу сматрати повјерљивим у складу са законом.

7.7. Измјена, допуна и повлачење понуда

- 7.7.1. До истека рока за пријем понуда, понуђач може своју понуду измјенити или допунити и то да у посебној коверти, на начин да наведе све сљедеће податке и то:
- назив и адреса уговорног органа
 - број и назив набавке
 - назнаку «ИЗМЈЕНА/ДОПУНА ПОНУДЕ», «НЕ ОТВАРАЈ»
- 7.7.2. Понуђач може до истека рока за пријем понуда одустати од своје понуде, на начин да достави писану изјаву да одустаје од понуде, уз обавезно навођење предмета набавке и броја набавке, и то најкасније до рока за пријем понуда.
- 7.7.3. Понуда се не може мијењати, допуњавати, нити повући након истека рока за пријем понуда.

7.8. Неприродно ниска понуђена цијена

- 7.8.1. Ако уговорни орган оцијени да су достављене понуде неприродно ниске у односу на понуђене робе, уговорни орган ће писмено захтијевати од понуђача да образложи понуђену цијену. Ако понуђач не понуди основано образложење, које може између осталог садржавати и поређење са цијенама на тржишту, уговорни орган ће одбити такву понуду.
- 7.8.2. Понуђач је дужан на захтјев уговорног органа да писмено достави детаљне информације о релевантним саставним елементима понуде, укључујући елементе цијене, односно разлоге за понуђену цијену. Уговорни орган ће узети у разматрање објашњења која се на примјерен начин односе на:
- економичности процеса производње, пружених услуга или грађевинске методе;
 - техничких рјешења која су одабрана и/или изузетно повољне услове који су на располагању понуђачу за доставу роба, услуга или извођење радова;
 - оригиналности роба, услуга или радова које понуђач нуди;
 - усклађеност са важећим одредбама које се односе на заштиту на раду и радне услове који су на мјесту гдје се испоручује роба, пружа услуга или изводи рад;
 - могућност да понуђач прима државну помоћ, с тим да понуђач мора доказати да је државна помоћ додијељена у складу са важећим прописима.

- 7.8.3. Уговорни орган ће обавезно затражити образложење неприродно ниске понуде, у сљедећим случајевима:
- ако је цијена понуде за више од 50% нижа од просјечне цијене преосталих прихватљивих понуда, ако су примљене најмање три прихватљиве понуде, или
 - ако је цијена понуде за више од 20% нижа од цијене другорангиране прихватљиве понуде.
- 7.8.4. Ово правило не спречава уговорни орган да затражи образложење неприродно ниске понуде и из других разлога прописаних чланом 66. Закона.

7.9. Појашњење понуда

Са понуђачима се неће обављати никакви преговори у вези са понудама. Међутим, уговорни орган може од понуђача тражити писменим путем, да у року од 3 (три) дана појасне документе које су доставили у складу са чланом 45. до 51. Закона или да доставе оригиналне документе ради поређења са копијама, које су достављене уз понуду, а с циљем отклањања формалног недостатка документа. Уговорни орган може и у другим случајевима затражити од понуђача појашњење достављене понуде.

7.10. Исправка рачунских грешака

Исправка рачунских грешака ће се вршити по члану 17. Упутства за припрему модела тендерске документације и понуда («Службени гласник БиХ» 90/14).

7.11. Сукоб интереса

- 7.11.1. У складу са чланом 52. Закона, као и са другим важећим прописима у БиХ, уговорни орган ће одбити понуду уколико је понуђач који је доставио понуду, дао или намјерава дати садашњем или бившем запосленику уговорног органа поклон у виду новчаног износа или у неком другом облику, у покушају да изврши утицај на неки поступак или на одлуку или на сам ток поступка јавне набавке. Уговорни орган ће у писаној форми обавијестити понуђача и Агенцију за јавне набавке о одбијању понуде, те о разлозима за то и о томе ће направити забиљешку у извјештају о поступку набавке.

Понуђач је дужан уз понуду доставити и посебну писмену изјаву да није нудио мито нити учествовао у било каквим радњама чији је циљ корупција у јавној набавци.

Писмена изјава је саставни дио тендерске документације - Анекс 4.

Изјаву потписује овлаштени заступник понуђача или лице кога он овласти (у том случају се пуномоћ мора доставити уз понуду).

- 7.11.2. У случају да понуда проузрокује или може да проузрокује сукоб интереса у складу са важећим прописима у БиХ (члан 52. Закона), уговорни орган ће поступити у складу са тим прописима, што укључује и образложено одбијање такве понуде. С тим у вези, понуда ће бити одбијена ако:
- руководилац уговорног органа или члан управног или надзорног одбора уговорног органа истовремено обавља управљачке послове у привредном субјекту који доставља понуду, или
 - ако је руководилац уговорног органа или члан управног или надзорног одбора уговорног органа истовремено и власник пословног удјела, дионица односно других права на основу којих учествује у управљању, односно у капиталу тог привредног субјекта са више од 20% или
 - ако је понуђач директно или индиректно учествовао у техничким консултацијама у припреми поступка јавне набавке, а не може објективно да докаже да његово учешће у техничким консултацијама не ограничава конкуренцију, те да сви понуђачи имају једнак третман у поступку, све у складу са одредбама члана 52. став 5), 6) и 7) Закона или
- 7.11.3. У случају да понуда коју уговорни орган прими у току поступка јавне набавке проузрокује или може да проузрокује сукоб интереса у складу са важећим прописима о сукобу интереса у Босни и Херцеговини, уговорни орган је дужан поступити у складу са прописима у Босни и Херцеговини.

7.12. Поука о правном лијеку

Жалба се изјављује Канцеларији за разматрање жалби, путем уговорног органа, у року од 10 дана од дана преузимања тендерске документације.

8. АНЕКСИ

Анекс 1: Образац за понуду

Анекс 2: Образац за цијену понуде са техничким карактеристикама тражене робе

Анекс 3: Изјава из члана 45. Закона

Анекс 4: Образац изјаве из члана 52. Закона

Анекс 5: Списак повјерљивих информација

Анекс 6: Нацрт уговора

Анекс 7: Форма гаранције за добро извршење Уговора

Анекс 8: Обавјештење о набавци (преузима понуђач са портала јавних набавки)

ОБРАЗАЦ ЗА ПОНУДУ

Број набавке: 500-_____/22
 Број обавјештења са Портала ЈН:

УГОВОРНИ ОРГАН: ЈЗУ Институт за јавно здравство Републике Српске,
 Ул. Јована Дучића бр. 1,
 78000 Бања Лука, Република Српска, БиХ

ПОНУЂАЧ*:

(ако се ради о групи понуђача, у рубрици за члана групе потребно је навести назив члана групе, адресу и ЈИБ, а остали наведени подаци се односе на овлаштеног представника групе):

Назив и сједиште понуђача (овлаштени представник групе понуђача):	
Назив, адреса и ИД број за сваког члана групе понуђача (уколико се ради о групи понуђача):	
Адреса:	
ИД број:	
Број жиро рачуна:	
Назив банке:	
Да ли је понуђач је у систему ПДВ:	
Адреса за доставу поште:	
е-маил:	

*Уколико понуду доставља група понуђача, уписују се исти подаци за све чланове групе понуђача, као и када понуду доставља само један понуђач, а поред назива понуђача који је представник групе понуђача уписује се и податак да је то представник групе понуђача. Поуговорач се не сматра чланом групе понуђача у смислу поступка јавне набаве.

КОНТАКТ ОСОБА (за конкретну понуду):

Име и презиме:	
Адреса:	
Телефон:	
Факс:	
е-маил:	

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА: (Уколико понуду доставља група понуђача, онда Изјаву понуђача попуњава представник групе понуђача.)

У поступку јавне набавке, коју сте покренули и која је је објављена на Порталу јавних набавки, број Обавјештења о набавци _____ дана _____, 2022., достављамо понуду и изјављујемо слjedeће:

- У складу са садржајем и захтјевима тендерске документације бр. _____, овом изјавом прихватамо њене одредбе у цијелости, без икаквих резерви или ограничења.
- Овом понудом одговарамо захтјевима из тендерске документације за испоруку роба, у складу са условима утврђеним у тендерској документацији, критеријумима и утврђеним роковима, без икаквих резерви или ограничења.
- Нудимо слjedeће услове у складу са прописаним критеријима (испунити за лотове на којима понуђач учествује са понудом):

ЛОТ	Цијена без ПДВ (КМ)	ПДВ (КМ)	Цијена са ПДВ (КМ)	Попуст (КМ)	Укупно са попустом и ПДВ (КМ)	Словима
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						

У прилогу се налази и образац за цијену наше понуде, који је попуњен у складу са захтјевима из тендерске документације. У случају разлика у цијенама из ове Изјаве и Обрасца за цијену понуде, релевантна је цијена из Обрасца за цијену понуде.

- Ова понуда важи _____ дана, тј. до _____, 2022. године.
- Ако наша понуда буде најуспјешнија у овом поступку јавне набавке, обавезујемо се да ћемо:
 - доставити доказе о квалификованости у погледу личне способности који су тражени тендерском документацијом и у року који је утврђен, а што потврђујемо изјавама у овој понуди;
 - испоруку робе вршити у року _____, а не дужем од 30 календарских дана од дана наруџбе;
 - прихватити рок плаћања од 30 дана;
- Подуговарање
 - Имамо намјеру подуговарања приликом извршења Уговора. Назив и сједиште подуговарача (није обавезан податак): _____ и/или дио Уговора који се намјерава подуговарати (обавезан податак – навести описно или у процентима): _____
 - Немамо намјеру подуговарања
(заокружити тачку а) или б), а ако се изјави намјера подуговарања попунити најмање обавезне податке)

Име и презиме лица које је овлаштено да представља понуђача: _____

Потпис овлаштеног лица: _____

Мјесто и датум: _____

Печат предузећа:

Образац за цијену понуде
ЛОТ 1 - Високопритисни течни хроматограф (HPLC)

Понуђач: _____

Број понуде: _____

ставка	Опис робе	Јед. мјере	Укупна количина	Произвођач	Јед. цијена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
1		КОМ	1			
						УКУПНО
						ПОПУСТ
						УКУПНО СА УРАЧУНАТИМ ПОПУСТОМ

Гаранција за испоручену робу: _____ мјесеци (минимално 12 мјесеци)

Рок испоруке: _____ дана

Напомена:

1. Понуђач мора понудити све ставке из ЛОТ-а, у противном се понуда неће разматрати.
2. Обавезно навести произвођача за све ставке.
3. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку се мора навести цијена.
4. У случају разлика између јединичне цијене и укупног износа исправка ће се извршити у складу са инструкцијама добављача.

Датум

Печат

Потпис

Образац за цијену понуде
ЛОТ 2 - Микроталасна пећ - систем за дигестију узорака

Понуђач: _____

Број понуде: _____

ставка	Опис робе	Јед. мјере	Укупна количина	Произвођач	Јед. цијена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
1		КОМ.	1			
УКУПНО						
ПОПУСТ						
УКУПНО СА УРАЧУНАТИМ ПОПУСТОМ						

Гаранција за испоручену робу: _____ мјесеци (минимално 36 мјесеци)

Рок испоруке: _____ дана

Напомена:

1. Понуђач мора понудити све ставке из ЛОТ-а, у противном се понуда неће разматрати.
2. Обавезно навести произвођача за све ставке.
3. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку се мора навести цијена.
4. У случају разлика између јединичне цијене и укупног износа исправка ће се извршити у складу са инструкцијама добављача.

Датум

Печат

Потпис

**Образац за цијену понуде
ЛОТ 3 - Систем за хидролизу узорака (6 мјеста)**

Понуђач: _____

Број понуде: _____

ставка	Опис робе	Јед. мјере	Укупна количина	Произвођач	Јед. цијена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а	
1		КОМ	1				
						УКУПНО	
						ПОПУСТ	
						УКУПНО СА УРАЧУНАТИМ ПОПУСТОМ	

Гаранција за испоручену робу: _____ мјесеци (минимално 12 мјесеци)

Рок испоруке: _____ дана

Напомена:

1. Понуђач мора понудити све ставке из ЛОТ-а, у противном се понуда неће разматрати.
2. Обавезно навести произвођача за све ставке.
3. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку се мора навести цијена.
4. У случају разлика између јединичне цијене и укупног износа исправка ће се извршити у складу са инструкцијама добављача.

Датум

Печат

Потпис

**Образац за цијену понуде
ЛОТ 4 - Пећ за жарење**

Понуђач: _____

Број понуде: _____

ставка	Опис робе	Јед. мјере	Укупна количина	Произвођач	Јед. цијена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
1		КОМ	1			
						УКУПНО
						ПОПУСТ
УКУПНО СА УРАЧУНАТИМ ПОПУСТОМ						

Гаранција за испоручену робу: _____ мјесеци (минимално 12 мјесеци)

Рок испоруке: _____ дана

Напомена:

1. Понуђач мора понудити све ставке из ЛОТ-а, у противном се понуда неће разматрати.
2. Обавезно навести произвођача за све ставке.
3. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку се мора навести цијена.
4. У случају разлика између јединичне цијене и укупног износа исправка ће се извршити у складу са инструкцијама добављача.

Датум

Печат

Потпис

**Образац за цијену понуде
ЛОТ 5 - Водено купатило са држачима**

Понуђач: _____

Број понуде: _____

ставка	Опис робе	Јед. мјере	Укупна количина	Произвођач	Јед. цијена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
1		КОМ	1			
УКУПНО						
ПОПУСТ						
УКУПНО СА УРАЧУНАТИМ ПОПУСТОМ						

Гаранција за испоручену робу: _____ мјесеци (минимално 12 мјесеци)

Рок испоруке: _____ дана

Напомена:

1. Понуђач мора понудити све ставке из ЛОТ-а, у противном се понуда неће разматрати.
2. Обавезно навести произвођача за све ставке.
3. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку се мора навести цијена.
4. У случају разлика између јединичне цијене и укупног износа исправка ће се извршити у складу са инструкцијама добављача.

Датум

Печат

Потпис

**Образац за цијену понуде
ЛОТ 6 - Аутоклав**

Понуђач: _____

Број понуде: _____

ставка	Опис робе	Јед. мјере	Укупна количина	Произвођач	Јед. цијена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
1		КОМ	1			
						УКУПНО
						ПОПУСТ
						УКУПНО СА УРАЧУНАТИМ ПОПУСТОМ

Гаранција за испоручену робу: _____ мјесеци (минимално 12 мјесеци)

Рок испоруке: _____ дана

Напомена:

1. Понуђач мора понудити све ставке из ЛОТ-а, у противном се понуда неће разматрати.
2. Обавезно навести произвођача за све ставке.
3. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку се мора навести цијена.
4. У случају разлика између јединичне цијене и укупног износа исправка ће се извршити у складу са инструкцијама добављача.

Датум

Печат

Потпис

**Образац за цијену понуде
ЛОТ 7 - Микроскоп**

Понуђач: _____

Број понуде: _____

ставка	Опис робе	Јед. мјере	Укупна количина	Произвођач	Јед. цијена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
1		КОМ	2			
					УКУПНО	
					ПОПУСТ	
УКУПНО СА УРАЧУНАТИМ ПОПУСТОМ						

Гаранција за испоручену робу: _____ мјесеци (минимално 12 мјесеци)

Рок испоруке: _____ дана

Напомена:

1. Понуђач мора понудити све ставке из ЛОТ-а, у противном се понуда неће разматрати.
2. Обавезно навести произвођача за све ставке.
3. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку се мора навести цијена.
4. У случају разлика између јединичне цијене и укупног износа исправка ће се извршити у складу са инструкцијама добављача.

Датум

Печат

Потпис

Образац за цијену понуде
ЛОТ 8 - Сервисни дијелови за апарат AIR IDEAL

Понуђач: _____

Број понуде: _____

ставка	Опис робе	Јед. мјере	Укупна количина	Произвођач	Јед. цијена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
1		КОМ	4			
2		КОМ	1			
					УКУПНО	
					ПОПУСТ	
					УКУПНО СА УРАЧУНАТИМ ПОПУСТОМ	

Гаранција за испоручену робу: _____ мјесеци (минимално 12 мјесеци)

Рок испоруке: _____ дана

Напомена:

1. Понуђач мора понудити све ставке из ЛОТ-а, у противном се понуда неће разматрати.
2. Обавезно навести произвођача за све ставке.
3. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку се мора навести цијена.
4. У случају разлика између јединичне цијене и укупног износа исправка ће се извршити у складу са инструкцијама добављача.

Датум

Печат

Потпис

Образац за цијену понуде
ЛОТ 9 - Лабораторијска грејна плоча

Понуђач: _____

Број понуде: _____

ставка	Опис робе	Јед. мјере	Укупна количина	Произвођач	Јед. цијена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
1		КОМ	1			
					УКУПНО	
					ПОПУСТ	
					УКУПНО СА УРАЧУНАТИМ ПОПУСТОМ	

Гаранција за испоручену робу: _____ мјесеци (минимално 12 мјесеци)

Рок испоруке: _____ дана

Напомена:

1. Понуђач мора понудити све ставке из ЛОТ-а, у противном се понуда неће разматрати.
2. Обавезно навести произвођача за све ставке.
3. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку се мора навести цијена.
4. У случају разлика између јединичне цијене и укупног износа исправка ће се извршити у складу са инструкцијама добављача.

Датум

Печат

Потпис

АНЕКС 2

Образац за цијену понуде
ЛОТ 10 - Комбиновани мултиметар за мјерење рН

Понуђач: _____

Број понуде: _____

ставка	Опис робе	Јед. мјере	Укупна количина	Произвођач	Јед. цијена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
1		КОМ	1			
					УКУПНО	
					ПОПУСТ	
					УКУПНО СА УРАЧУНАТИМ ПОПУСТОМ	

Гаранција за испоручену робу: _____ мјесеци (минимално 12 мјесеци)

Рок испоруке: _____ дана

Напомена:

1. Понуђач мора понудити све ставке из ЛОТ-а, у противном се понуда неће разматрати.
2. Обавезно навести произвођача за све ставке.
3. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку се мора навести цијена.
4. У случају разлика између јединичне цијене и укупног износа исправка ће се извршити у складу са инструкцијама добављача.

Датум

Печат

Потпис

**Образац за цијену понуде
ЛОТ 11 - Лабораторијска дигестор**

Понуђач: _____

Број понуде: _____

ставка	Опис робе	Јед. мјере	Укупна количина	Произвођач	Јед. цијена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а	
1		КОМ	1				
						УКУПНО	
						ПОПУСТ	
						УКУПНО СА УРАЧУНАТИМ ПОПУСТОМ	

Гаранција за испоручену робу: _____ мјесеци (минимално 12 мјесеци)

Рок испоруке: _____ дана

Напомена:

1. Понуђач мора понудити све ставке из ЛОТ-а, у противном се понуда неће разматрати.
2. Обавезно навести произвођача за све ставке.
3. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку се мора навести цијена.
4. У случају разлика између јединичне цијене и укупног износа исправка ће се извршити у складу са инструкцијама добављача.

Датум

Печат

Потпис

АНЕКС 2

**Образац за цијену понуде
ЛОТ 12 - Сигурносни ормари за хемикалије**

Понуђач: _____

Број понуде: _____

ставка	Опис робе	Јед. мјере	Укупна количина	Произвођач	Јед. цијена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
1		ком	2			
					УКУПНО	
					ПОПУСТ	
					УКУПНО СА УРАЧУНАТИМ ПОПУСТОМ	

Гаранција за испоручену робу: _____ мјесеци (минимално 12 мјесеци)

Рок испоруке: _____ дана

Напомена:

1. Понуђач мора понудити све ставке из ЛОТ-а, у противном се понуда неће разматрати.
2. Обавезно навести произвођача за све ставке.
3. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку се мора навести цијена.
4. У случају разлика између јединичне цијене и укупног износа исправка ће се извршити у складу са инструкцијама добављача.

Датум

Печат

Потпис

**Образац за цијену понуде
ЛОТ 13 - Аналитичка вага и тегови**

Понуђач: _____

Број понуде: _____

ставка	Опис робе	Јед. мјере	Укупна количина	Произвођач	Јед. цијена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а	
1		КОМ	1				
						УКУПНО	
						ПОПУСТ	
						УКУПНО СА УРАЧУНАТИМ ПОПУСТОМ	

Гаранција за испоручену робу: _____ мјесеци (минимално 12 мјесеци)

Рок испоруке: _____ дана

Напомена:

1. Понуђач мора понудити све ставке из ЛОТ-а, у противном се понуда неће разматрати.
2. Обавезно навести произвођача за све ставке.
3. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку се мора навести цијена.
4. У случају разлика између јединичне цијене и укупног износа исправка ће се извршити у складу са инструкцијама добављача.

Датум

Печат

Потпис

**Образац за цијену понуде
ЛОТ 14 - Антивибрациони сто**

Понуђач: _____

Број понуде: _____

ставка	Опис робе	Јед. мјере	Укупна количина	Произвођач	Јед. цијена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
1		КОМ	1			
						УКУПНО
						ПОПУСТ
						УКУПНО СА УРАЧУНАТИМ ПОПУСТОМ

Гаранција за испоручену робу: _____ мјесеци (минимално 12 мјесеци)

Рок испоруке: _____ дана

Напомена:

1. Понуђач мора понудити све ставке из ЛОТ-а, у противном се понуда неће разматрати.
2. Обавезно навести произвођача за све ставке.
3. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку се мора навести цијена.
4. У случају разлика између јединичне цијене и укупног износа исправка ће се извршити у складу са инструкцијама добављача.

Датум

Печат

Потпис

АНЕКС 2

Образац за цијену понуде
ЛОТ 15 - Лабораторијски турбидиметар

Понуђач: _____

Број понуде: _____

ставка	Опис робе	Јед. мјере	Укупна количина	Произвођач	Јед. цијена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а	
1		КОМ	1				
						УКУПНО	
						ПОПУСТ	
						УКУПНО СА УРАЧУНАТИМ ПОПУСТОМ	

Гаранција за испоручену робу: _____ мјесеци (минимално 12 мјесеци)

Рок испоруке: _____ дана

Напомена:

1. Понуђач мора понудити све ставке из ЛОТ-а, у противном се понуда неће разматрати.
2. Обавезно навести произвођача за све ставке.
3. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку се мора навести цијена.
4. У случају разлика између јединичне цијене и укупног износа исправка ће се извршити у складу са инструкцијама добављача.

Датум

Печат

Потпис

**Образац за цијену понуде
ЛОТ 16 - UV/VIS спектрофотометар**

Понуђач: _____

Број понуде: _____

ставка	Опис робе	Јед. мјере	Укупна количина	Произвођач	Јед. цијена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
1		КОМ	1			
					УКУПНО	
					ПОПУСТ	
					УКУПНО СА УРАЧУНАТИМ ПОПУСТОМ	

Гаранција за испоручену робу: _____ мјесеци (минимално 12 мјесеци)

Рок испоруке: _____ дана

Напомена:

1. Понуђач мора понудити све ставке из ЛОТ-а, у противном се понуда неће разматрати.
2. Обавезно навести произвођача за све ставке.
3. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку се мора навести цијена.
4. У случају разлика између јединичне цијене и укупног износа исправка ће се извршити у складу са инструкцијама добављача.

Датум

Печат

Потпис

**Изјава о испуњености услова из члана 45. Став (1) тачка од а) до д)
Закон о јавним набавкама БиХ («Службени гласник БиХ» број: 39/14)**

Ја, ниже потписани _____ (Име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности _____ (Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број: _____, чије средиште се налази у _____ (Град/општина), на адреси _____ (Улица и број), као понуђач у поступку јавне набавке _____ (Навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган _____ (Навести тачан назив уговорног органа), за који је објављено обавјештење о јавној набавци број: _____ у «Службеном гласнику БиХ» број: _____, а у складу са чланом 45. ставовима (1) и (4) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Понуђач _____ у наведеном поступку јавне набавке, којег представљам није:

- Правоснажном судском пресудом у кривичном поступку осуђен за кривична дјела организованог криминала, корупције, преваре или прања новца у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације;
- Под стечајем или је предмет стечајног поступка или је пак предмет ликвидационог поступка;
- Пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем пензијског и инвалидског осигурања и здравственог осигурања у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације;
- Пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем директних и индиректних пореза у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације.

У наведеном смислу сам упознат са обавезом кандидата/понуђача да у случају додјеле уговора достави документе из члана 45. став (2) тачке од а) до д) на захтјев уговорног органа и у року којег одреди уговорни орган у складу са чланом 72. став (3) тачка а).

Надаље изјављујем да сам свјестан да фалсификовање службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити преставља кривично дјело предвиђено кривичним законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује лична из члана 45. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Такође изјављујем да сам свјестан да уговорни орган који проводи наведени поступак јавне набавке у складу са чланом 45. став (6) Закона о јавним набавкама БиХ у случају сумње у тачност података датих путем ове изјаве задржава право провјере тачности изнесених информација код наведених органа.

Изјаву дао: _____ М.П.

Мјесто и датум давања изјаве: _____

Потпис и печат надлежног органа: _____

ИЗЈАВА У ВЕЗИ ЧЛАНА 52. СТАВ (2) ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Ја, ниже потписани _____ (Име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности _____ (Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број: _____, чије средиште се налази у _____ (Град/општина), на адреси _____ (Улица и број), као понуђач у поступку јавне набавке _____ (Навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган _____ (Навести тачан назив уговорног органа), за који је објављено обавјештење о јавној набавци број: _____ у «Службеном гласнику БиХ» број: _____, а у складу са чланом 52. став (2) Закона о јавним набавкама под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

1. Нисам понудио мито ниједном лицу укљученом у процес јавне набавке, у било којој фази процеса јавне набавке.
2. Нисам дао, нити обећао дар, или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службеног овлашћења, радње које не би требало да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он, или неко ко посредује под таквом подмићивању службеног или одговорног лица.
3. Нисам дао или обећао дар или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу да обави у оквиру свог службеног овлашћења, радње које не би требало да обавља, или се суздржава од обављања радњи, које не треба извршити.
4. Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.
5. Нисам учествовао у било каквој радњи која је за циљ имала корупцију у току предмета поступка јавне набавке.

Давањем ове изјаве, свјестан сам кривичне одговорност предвиђене за кривично дјело давање мита и друга кривична дјела против службене и друге одговорне дужности утврђене у кривичним законима Босне и Херцеговине.

Изјаву дао: _____ М.П.

Мјесто и датум давања изјаве: _____

Потпис и печат надлежног органа: _____

ПОВЈЕРЉИВЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информација која је повјерљива	Бројеви страница с тим информацијама у понуди	Разлози за повјерљивост тих информација	Временски период у којем ће информације бити повјерљиве

Напомена:

Подаци који се ни у којем случају не могу сматрати повјерљивим су: (чл. 11. ЗЈН)

- укупне и појединачне цијене исказане у понуди;
- предмет набавке, односно понуђена роба, од које зависи поређење са техничком спецификацијом и оцјена да ли је понуђач понудио робу у складу са техничком спецификацијом;
- докази о личној ситуацији понуђача (смислу одредби чл. 45-51. Закона).

Датум

Печат

Потпис

НАЦРТ УГОВОРА

Уговорне стране

ЈЗУ Институт за јавно здравство Републике Српске, кога заступа в.д. директора Костадин Васић, дипл. правник (у даљем тексту: Наручилац) и

_____ ЈИБ: _____, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: Испоручилац).

су се споразумјеле како слиједи:

Члан 1.

Овим Уговором Наручилац и Испоручилац уређују међусобне односе по основу набавке лабораторијске опреме за потребе ЈЗУ Института за јавно здравство Републике Српске.

Предмет набавке са цијенама ће бити дефинисан у складу са понудом испоручиоца и ТД.

Испоручилац се мора стриктно придржавати услова датих у понуди у отвореном поступку број: 500-_____/22.

Члан 2.

Вриједност уговора је _____ КМ са ПДВ-ом.

Испоручилац се обавезује да ће испоруку робе из члана 1. овог Уговора извршити у складу са понудом/понудама број _____ од _____, а која/које чини саставни дио овог Уговора.

Члан 3.

Испорука робе из члана 1. врши се по захтјеву Наручиоца, у року од ____ дана, а најкасније 30 дана од писмене наруџбе ДДП складишта Наручиоца Института/Регионалног центра.

Испоручилац је дужан испоручивати робу која одговара траженим карактеристикама, а које су дате у техничкој спецификацији тендерске документације и понуди Испоручиоца.

Уз испоручену робу Испоручилац доставља Наручиоцу отпремницу, а фактуру доставља Наручиоцу након испоруке.

Члан 4.

Наручилац се обавезује да ће робу из члана 1. плаћати у року од 30 дана од дана пријема фактуре на протокол Института/Регионалног центра.

Цијене које наведе Испоручилац у својој понуди број: _____ од _____ биће фиксне током реализације Уговора о испоруци робе.

Члан 5.

Квалитативни и квантитативни пријем робе Наручилац врши у моменту преузимања робе, што ће се записнички констатовати, у присуству обе уговорне стране. Испоручилац одговара Наручиоцу за све недостатке и скривене мане робе, по општим правилима облигационих односа.

Наручилац задржава право рекламације на квалитет робе, што ће записнички констатовати и спорна роба ће бити стављена на располагање Испоручиоцу. Испоручилац је дужан у року од десет (10) дана, од дана стављања на располагање робе, испоручити робу која квалитативно одговара. Уколико Испоручилац не испоштује наведени рок уговорне стране су сагласне да се Уговор раскида и активира се гаранција за добро извршење Уговора. Покриће из гаранције не ослобађа Испоручиоца одговорности све до намирења стварне штете.

Члан 6.

Плаћање се врши жирално-безготовински, у року из члана 4. став 1. овог Уговора.

Члан 7.

Уколико Наручилац не изврши своју обавезу у вези са плаћањем у предвиђеном року, Испоручилац има право да зарачуна законску затезну камату.

Члан 8.

Испоручилац је дужан доставити гаранцију у висини износа од 5% (пет посто) од укупне вриједности Уговора за временски период важења Уговора. Гаранција се доставља за лотове 1, 2, 3, 6, 11 и 16.

Гаранција се доставља у виду безусловне банкарске гаранције или банковног трансфера.

Рок за достављање безусловне банкарске гаранције или банковног трансфера износи најдуже 10 дана од дана склапања уговора и предуслов је за ступање на снагу истог.

Рок важења безусловне банкарске гаранције или банковног трансфера је: период трајања уговора+30 дана.

Поврат гаранције вршиће се у складу са Правилником о облику гаранције за добро извршење Уговора.

Наплата гаранције ће се вршити након утврђене неправилности доброг извршења Уговора, у року од три дана од утврђене неправилности. Наплата гаранције врши се посебно за сваки лот.

Члан 9.

Уколико Испоручилац не изврши испоруку робе у предвиђеном року у складу са чланом 3. став (1) Наручилац задржава право на активирање безусловне банкарске гаранције или банковног трансфера, с тим што Испоручилац не може каснити дуже од 10 дана од предвиђеног рока за испоруку. Активирање безусловне банкарске гаранције или банковног трансфера ће се вршити за сваки ЛОТ појединачно. Уколико Испоручилац не испоручи робу нити у овом року уговорне стране су сагласне да се Уговор раскида и Наручилац има право на надокнаду штете и трошкова, што ће се сматрати као тежи професионални пропуст те, у складу са чланом 45. ЗЈН став (4), Испоручилац неће моћи учествовати у поступцима јавне набавке које проводи Уговорни орган у периоду од три године. Покриће из банкарске гаранције не ослобађа Испоручиоца одговорности све до намирења стварне штете.

Члан 10.

За све што није регулисано овим Уговором, а може бити важно за његово извршење, примјениваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 11.

Све евентуалне спорове у вези реализације овог Уговора, уговорне стране ће настојати ријешити споразумно, а у противном надлежан је Окружни привредни суд у Бањој Луци.

Члан 12.

Овај Уговор ступа на правну снагу даном његовог потписивања и примјењиваће се до коначне испоруке уговорене робе, а његово закључење се односи само на овај правни посао, утврђен у члану 1. овог Уговора.

Члан 13.

Овај Уговор је сачињен у _____ истоветна примјерака, од којих по _____ примјерка припадаја Наручиоцу, а _____ примјерка Испоручиоцу.

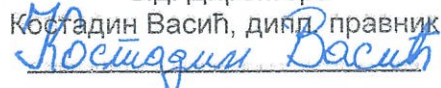
НАРУЧИЛАЦ:

ИСПОРУЧИЛАЦ:

ЈЗУ Институт за јавно здравство Републике Српске

(потпис и печат)

в.д. Директора

Костадин Васић, дипл. правник


ФОРМА ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА

НАЗИВ И ЛОГО БАНКЕ

Датум:

За Уговорни орган:

Информисани смо да наш клијент (*име и адреса најуспјешнијег понуђача*) од сад па на даље означен као Додављач, Вашом Одлуком о избору најповољнијег понуђача број: _____ од _____ (*назначити број и датум одлуке*) одабран да потпише, а потом и реализује Уговор о јавној набавци _____, чија је вриједност _____ КМ.

Такође смо информисани да ви, као уговорни орган захтијевате да се извршење Уговора гарантује у износу од 5% вриједности Уговора, што износи _____ КМ, словима: _____ (*назначити бојевима и словима вриједност и валуту гаранције*) да би се осигурало да се испоштују уговорене обавезе у складу са договореним условима.

У складу са горе наведеним, _____ (*име и адреса банке*), се обавезује неопозиво и безусловно платити на назначени банкарски рачун суму коју захтијевате, с тим што укупан износ не може прећи _____ (*назначити у бројевима и словима вриједност и валуту гаранције*) у року од три радна дана по пријему Вашег писаног захтјева, а који садржи Вашу изјаву да понуђач/додављач не испуњава своје обавезе из Уговор, или их неуредно испуњава.

Ваш захтјев за кориштење средстава под овом гаранцијом прихватљив је ако је послан у потпуности и исправно кодиран телефаксом/телеграфом од Ваше банке потврђујући да је Ваш оригинални захтјев послан и поштом и да вас исти правно обавезује. Ваш захтјев ће бити размотрен и адресиран након запримања Вашег писаног захтјева за исплату, посланог телефаксом или телеграфом на адресу _____

Ова гаранција ступа на снагу дана _____ (*назначити датум издавања гаранције*)

Наша одговорност према овој гаранцији истиче дана _____ (*назначити сходно условима из нацрта уговора*)

Послије истека назначеног рока, гаранција по аутоматизму постаје неважећа. Гаранција би требала бити враћена као беспредметна. Без обзира да ли ће нам гаранција бити враћена или не, након истека поменутог рока сматрамо се ослобођеним сваке обавезе по гаранцији.

Ова гаранција је ваше лично и не може се преносити.

Потпис и печат
(БАНКА)

ОБАВЈЕШТЕЊЕ О НАБАВЦИ
(преузима понуђач са портала јавних набавки)